

Zadanie egzaminacyjne

Sklep PAPIRUS Janina Ptyś prowadzi sprzedaż artykułów papierniczych.

Przygotuj stanowisko sprzedażowe umożliwiające realizację zamówienia klienta:

- pobierz z magazynu wszystkie towary,
- oznacz towary cenami za pomocą metkownicy, zgodnie z Wykazem kodów i cen detalicznych towarów, na metce uwzględnij kod i cenę towaru,
- przygotuj ekspozycję, rozmieszczając towary na regale sprzedażowym według rodzaju asortymentu,
- sporządź wywieszki cenowe i umieść je przy towarach,
- wprowadź stan początkowy gotówki do kasy fiskalnej, gotówka w kwocie 50,00 zł znajduje się na stanowisku egzaminacyjnym w kopercie z napisem *Pogotowie kasowe*,
- wydrukuj potwierdzenie wpłaty gotówki do kasy i włóż do koperty *Pogotowie kasowe*.

Zrealizuj zamówienie klienta:

- przyjmij, że po przeprowadzonej rozmowie sprzedażowej dokonałaś/eś sprzedaży towarów wymienionych w Zamówieniu klienta,
- zarejestruj sprzedaż na kasie fiskalnej,
- dokonaj inkasa należności za sprzedane towary środkami pieniężnymi znajdującymi się w kopercie *Pieniądze klienta* w kwocie 40,00 zł,
- wydrukuj paragon z kasy fiskalnej,
- resztę gotówki dla klienta oraz paragon fiskalny umieść w kopercie *Pieniądze klienta*,
- zapakuj sprzedane klientowi towary,
- zapakowane towary dla klienta oraz koperty *Pieniądze klienta* i *Pogotowie kasowe* pozostaw na stanowisku egzaminacyjnym.

Sporządź fakturę korygującą o numerze 1/2023 do faktury sprzedaży nr 13/2023, w związku z uznaną reklamacją 10 sztuk uszkodzonych segregatorów. Przyjmij jako datę sporządzenia dokumentu datę egzaminu. W polu *Podpis wystawcy faktury* wpisz swój numer PESEL.

Wypełnij druk Oferty handlowej, sporządzając odpowiedź na Zapytanie ofertowe od Przedszkola CALINECZKA. W tym celu wykorzystaj dane zawarte w Informacjach dodatkowych dotyczących funkcjonowania Sklepu PAPIRUS Janina Ptyś. Przyjmij jako datę sporządzenia oferty handlowej datę egzaminu.

Po zakończeniu czynności sprzedażowych uporządkuj stanowisko pracy.

Wszystkie druki do sporządzenia dokumentów znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.

Wykaz kodów i cen detalicznych towarów

Lp.	Nazwa towaru	Kod towaru	Jednostka miary	Stawka podatku VAT w %	Cena detaliczna jednostkowa w zł	
					netto	brutto
1	Zszywacz	41	szt.	23	14,84	18,25
2	Zszywki	42	szt.	23	1,20	1,48
3	Długopis czarny	43	szt.	23	2,00	2,46
4	Marker suchościeralny	44	szt.	23	7,00	8,61
5	Zakreślacz	45	szt.	23	5,59	6,88

Zamówienie klienta

Lp.	Nazwa towaru	J.m.	Ilość
1	Długopis czarny	szt.	2
2	Zszywacz	szt.	1
3	Zszywki	szt.	2

Faktura sprzedaży nr 13/2023

FAKTURA NR 13/2023		Pułtusk, 05.01.2023 r.											
		Data dokonania lub zakończenia dostawy towarów lub wykonania usługi: 05.01.2023 r.											
Sprzedawca Sklep PAPIRUS Janina Ptyś ul. Chabrowa 9 06-100 Pułtusk NIP: 599 10 01 665						Nabywca Biuro Rachunkowe Agata Zając ul. Akacyjowa 11 06-100 Pułtusk NIP: 536 191 82 71							
Lp.	Nazwa towaru lub usługi	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa bez podatku		Wartość towaru bez podatku		Podatek VAT			Wartość towaru z podatkiem		
				zł	gr	zł	gr	Stawka %	Kwota		zł	gr	
1.	Segregator A4	szt.	10	8	00	80	00	23	18	40	98	40	
2.	Teczka z gumką	szt.	20	2	00	40	00	23	9	20	49	20	
Sposób zapłaty: gotówka Do zapłaty: 147,60 zł Słownie: <i>sto czterdzieści siedem złotych 60/100</i>				RAZEM		120	00	X	27	60	147	60	
				Zestawienie sprzedaży według stawek podatku		120	00	23	27	60	147	60	
								8					
								5					
								0					
				ZW.									
Wystawił: <i>Karol Król</i>													

Zapytanie ofertowe

Przedszkole CALINECZKA
ul. Pogodna 6
07 – 200 Wyszaków
NIP: 833 31 16 251

Pułtusk, 04.01.2023 r.

Sklep PAPIRUS Janina Ptyś

ul. Chabrowa 9
06-100 Pułtusk
NIP: 599 10 01 665

Sprawa: zapytanie ofertowe

Szanowni Państwo,
zwracam się z prośbą o przysłanie informacji dotyczących oferowanych przez Państwa następujących towarów:

Lp.	Nazwa towaru
1	Zakreślacz
2	Marker suchościeralny

Prosimy podać cenę sprzedaży brutto i stawkę podatku VAT oraz warunki realizacji zamówienia, sposób zapłaty i rabaty.

Z poważaniem
Janina Kawka

Informacje dodatkowe dotyczące funkcjonowania Sklepu PAPIRUS Janina Ptyś

Sklep PAPIRUS Janina Ptyś
ul. Chabrowa 9
06-100 Pułtusk
NIP: 599 10 01 665
Tel/Faks 23 682 08 67
E-mail: papirus@sklep.pl

Sklep oferuje towary klientom według następujących zasad:

- termin realizacji zamówienia do 2 dni,
- rabat 10% ceny brutto towaru przy zakupie powyżej 50 sztuk jednego rodzaju towaru,
- sposób zapłaty: przelew lub gotówka,
- bezpłatny transport w granicach miasta.

Godziny otwarcia sklepu: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 18.00.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 150 minut.

Ocenie podlegać będą 4 rezultaty:

- stanowisko przygotowane do sprzedaży towarów,
- zrealizowane zamówienie klienta,
- faktura korygująca,
- oferta handlowa,

oraz

przebieg przygotowania stanowiska do sprzedaży.

Druki do wypełnienia
Faktura korygująca

Faktura korygująca nr do faktury nr 13/2023 z dnia 05.01.2023 r.				Miejscowość: Pułtusk Dnia:..... Data zakończenia dostawy: 05.01.2023 r.				
Sprzedawca: Sklep PAPIRUS Janina Ptyś ul. Chabrowa 9 06-100 Pułtusk NIP: 599 10 01 665				Nabywca:				
<i>Przed korektą</i>								
Lp.	Nazwa towaru lub usługi	J.m.	Ilość	Cena jedn. netto w zł	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Kwota VAT w zł	Wartość brutto w zł
Razem						x		
<i>Po korekcie</i>								
Lp.	Nazwa towaru lub usługi	J.m.	Ilość	Cena jedn. netto w zł	Wartość netto w zł	Stawka VAT w %	Kwota VAT w zł	Wartość brutto w zł
Razem						x		
Przyczyna korekty:								
Sposób zapłaty: gotówka				korekta (różnica)				
Razem do zapłaty / zwrotu*:								
Słownie:								
Podpis wystawcy faktury:								
* Niepotrzebne skreślić								

Oferta handlowa

Sklep PAPIRUS Janina Płyś
ul. Chabrowa 9
06-100 Pułtusk
NIP: 599 10 01 665
Tel/Faks 23 682 08 67
E-mail: papirus@sklep.pl

Pułtusk,r.

.....
(adresat)

.....
(adres)

.....
(adres)

Sprawa:

Lp.	Nazwa towaru	J.m.	Cena jednostkowa detaliczna brutto w zł	Stawka podatku VAT w %

Termin realizacji zamówienia:

Rabat:.....

Sposób zapłaty:.....

Warunki transportu:.....

Z poważaniem

.....

**Wskazania dla ośrodków egzaminacyjnych
dotyczące przygotowania stanowisk egzaminacyjnych do części praktycznej egzaminu**

Tabela. Powiązanie kwalifikacji z zawodami

Oznaczenie kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Symbol cyfrowy zawodu	Nazwa zawodu
HAN.01	Prowadzenie sprzedaży	522301	Sprzedawca
		522305	Technik handlowiec
		522306	Technik księgarstwa

Opis wyposażenia ośrodka egzaminacyjnego

1. **Miejsce egzaminowania** wyposażone w jednoosobowe stanowiska egzaminacyjne zapewniające samodzielne wykonanie zadania egzaminacyjnego, spełniające wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska.

Tabela 1. Wyposażenie miejsca egzaminowania

Lp.	Wyposażenie dodatkowe i uzupełniające	Jednostka miary	Ilość
1.	Stolik i krzesła dla zespołu nadzorującego	zestaw	1
2.	Stolik i krzesło dla obserwatora	zestaw	1
3.	Tablica szkolna/plansza oraz kreda/pisak do zapisania czasu rozpoczęcia i zakończenia egzaminu	szt.	1
4.	Zegar	szt.	1
5.	Długopis (zapasowy dla zdających)	szt.	= liczbie zdających na 1 zmianie
6.	Identyfikator dla zdającego (wyłącznie z numerem stanowiska)	szt.	= liczbie zdających na 1 zmianie
7.	Identyfikatory dla zespołu nadzorującego (wyłącznie z napisem: PRZEWODNICZĄCY ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO lub EGZAMINATOR)	szt.	dla każdej osoby
8.	Identyfikator dla obserwatora (wyłącznie z napisem: OBSERWATOR)	szt.	1
9.	Identyfikator dla asystenta technicznego (wyłącznie z napisem: ASYSTENT)	szt.	1

2. Opis stanowiska egzaminacyjnego:

Zdający przystępują do egzaminu w fartuchu ochronnym.

W skład stanowiska egzaminacyjnego wchodzi:

- indywidualne stanowisko do pisania,
- indywidualne stanowisko do sprzedaży towarów,
- indywidualne stanowisko do organizowania sprzedaży,
- wspólne stanowisko/stanowiska dla kilku zdających - kącik sanitarny - (wspólny dla 3 - 6 zdających) – pomieszczenie lub wydzielony fragment pomieszczenia.

I. Wyposażenie niezbędne do wykonania zadania

Tabela 2. Wyposażenie stanowiska egzaminacyjnego indywidualnego

Lp.	nazwa	Istotne funkcje- parametry techniczno-eksploatacyjne/uwagi	Liczba
Indywidualne stanowisko do pisania			
narzędzia, sprzęt			
1.	kalkulator	prosty	1 szt.
2.	biurko/stolik		1 szt.
3.	krzesło		1 szt.
4.	długopis	-----	2 szt.
5.	cienkopis/mazak/flamaster/pisak	-----	2 szt.
Indywidualne stanowisko do sprzedaży towarów			
urządzenia, aparaty, elektronarzędzia			
1.	kasa fiskalna z oprogramowaniem i taśmą	<p>Możliwość zaprogramowania</p> <ul style="list-style-type: none"> - grup towarowych min. 20 - ilości kodów PLU min. 2 000 - liczby stawek VAT min. 7 - liczby kasjerów min. 5 - zaokrągleń na kasie (w górę, w dół) - hasła reklamowego, które pojawi się na paragonie (wybranego z propozycji zaprogramowanych w pamięci kasy) - precyzji (czy można i jak można dzielić jednostkę miary np. szt. - precyzja 1, kg - precyzja 001) <p>Elementy widoczne na wydruku paragonu</p> <ul style="list-style-type: none"> - stawka rabatu - kwota rabatu przy rabatach pozycyjnych- przy cenie jednostkowej lub przy wartości - przy rabatach udzielonych na wartość całego paragonu widoczne podsumowanie wartości przed udzieleniem rabatu np. łączna wartość przed rabatem.... zł <p>Możliwość współpracy z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - komputerem - wagą 	1 szt.

narzędzia, sprzęt			
2.	metkownica z taśmą	dwurzędowa, numeryczna, druk 10 cyfr w rzędzie, rozmiar metki 26×16	1 szt.
3.	łada sprzedażowa lub stolik		1 szt.
4.	regał do ekspozycji towarów		1 szt.
pozostałe elementy do przygotowania stanowiska przez ośrodek egzaminacyjny			
5.	torby na zakupy	-----	3 szt.
6.	zawieszki cenowe	-----	10 szt.
7.	koperty opisane zgodnie z informacją z dokumentu <i>Wskazania</i>	format C6	3 szt.
8.	fartuch ochronny	-----	1 szt.
9.	skrótowa instrukcja obsługi kasy fiskalnej	-----	1 szt.
10.	skrótowa instrukcja obsługi metkownicy	-----	1 szt.
11.	gotówka, w ilości zgodnej z informacją z dokumentu <i>Wskazania</i>	-----	-----
Indywidualne stanowisko do organizowania sprzedaży			
narzędzia, sprzęt			
1.	regał/stolik	-----	1 szt.
2.	środki czystości	płyn + ściereczka	1 szt.
3.	zmiotka + szufelka	-----	1 szt.
elementy do przygotowania stanowiska przez ośrodek egzaminacyjny zgodne ze Wskazaniami dla ośrodków			
1.	materiały zgodnie z Tabelą 3 z dokumentu <i>Wskazania</i> (opisane np. magazyn, dostawa, zgodnie ze wskazaniami)		
2.	materiały zgodnie z Tabelą 3a z dokumentu <i>Wskazania</i> (opisane np. magazyn, dostawa, zgodnie ze wskazaniami)		

*Kalkulator prosty – to kalkulator, który umożliwi wykonywanie tylko dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, ewentualnie obliczanie procentów lub pierwiastków kwadratowych z liczb.

Tabela 2a. Wyposażenie stanowiska wspólnego dla kilku zdających

Lp.	Nazwa	Istotne funkcje- parametry techniczno-eksploatacyjne/uwagi/przykład	Maksymalna liczba zdających
urządzenia, aparaty, elektronarzędzia			
1.	umywalka	-----	6
narzędzia, sprzęt			
2.	apteczka	-----	6
3.	ręczniki jednorazowe	-----	6
4.	kosz na śmieci	-----	6

Tabela 3. Materiały zużywane w całości niezbędne do wykonania zadania praktycznego dla 1 zdającego na 1 stanowisku

Lp.	Nazwa materiału surowca	Jednostka miary	Ilość	Orientacyjna cena jedn. w zł	Szacunkowy koszt w zł
1.	taśma do metkownicy	szt.	1/3	3,00	1,00
2.	taśma do kasy fiskalnej (rolka termiczna)	szt.	1/3	3,00	1,00
3.	torby na zakupy	szt.	3	1,00	3,00
4.	zawieszki cenowe	szt.	10	0,50	5,00
5.	koperta format C6	szt.	3	0,10	0,30
6.	płyn	szt.	1/20	10,00	0,50
7.	ściereczka	szt.	1	2,00	2,00
8.	ręcznik jednorazowy	rolka	1/2	3,00	1,50
Razem brutto					14,30

Tabela 3a. Materiały wielokrotnie wykorzystywane przez zdających na 1 stanowisku

Lp.	Nazwa materiału/ surowca	Jednostka miary	Ilość	Dla ilu zdających	Orientacyjna cena jedn. w zł	Szacunkowy koszt w zł
1.	Zszywacz	szt.	1	Dla wszystkich zdających na stanowisku egzaminacyjnym*	18,25	18,25
2.	Zszywki	szt.	2	Dla wszystkich zdających na stanowisku egzaminacyjnym*	1,48	2,96
3.	Długopis czarny	szt.	2	Dla wszystkich zdających na stanowisku egzaminacyjnym*	2,46	4,92
4.	Marker suchościernalny	szt.	1	Dla wszystkich zdających na stanowisku egzaminacyjnym*	8,61	8,61
5.	Zakreślacz	szt.	2	Dla wszystkich zdających na stanowisku egzaminacyjnym*	6,88	13,76
Razem brutto						48,50

Tabela 4. Przewidywane koszty wykonania zadania egzaminacyjnego przez jednego zdającego

Element wyceny	Szacunkowy koszt brutto w zł	Uwagi
Materiały zużywane w całości przez jednego zdającego na jednym stanowisku	14,30	
Materiały wielokrotnie wykorzystywane na jednym stanowisku egzaminacyjnym	48,50	n - liczba zdających na 1 stanowisku
Razem	14,30 + 48,50/n	

II. Wskazówki/informacje dotyczące przygotowania stanowisk egzaminacyjnych

- indywidualne stanowisko do sprzedaży towarów (do obsługi klienta – jedno stanowisko dla jednego zdającego), wyposażone w:
 - metkownicę,
 - kasę fiskalną z oprogramowaniem, do której należy wprowadzić dane:
 - Przedsiębiorstwo:
Sklep PAPIRUS Janina Ptyś
ul. Chabrowa 9
06-100 Pułtusk
NIP 599-10-01-665
Tel/Faks 23 682 08 67
E-mail: papirus@sklep.pl
 - Towary

Tabela 5. Wykaz kodów i cen detalicznych towarów

Lp.	Kod towaru	Nazwa towaru	Jedn. miary	Stawka VAT w %	Cena detaliczna jednostkowa w zł	
					netto	brutto
1	41	Zszywacz	szt.	23	14,84	18,25
2	42	Zszywki	szt.	23	1,20	1,48
3	43	Długopis czarny	szt.	23	2,00	2,46
4	44	Marker suchościernalny	szt.	23	7,00	8,61
5	45	Zakreślacz	szt.	23	5,59	6,88

Należy przygotować:

- o torby na zakupy
- o zawieszki cenowe
- o fartuch ochronny
- o skróconą instrukcję obsługi kasy fiskalnej
- o skróconą instrukcję obsługi metkownicy
- o środki pieniężne:
 - kopertę z gotówką 50,00 zł z napisem *Pogotowie kasowe*,
 - banknot 20 zł – 1 szt.
 - banknot 10 zł – 1 szt.
 - moneta 5 zł – 2 szt.
 - moneta 2 zł – 3 szt.
 - moneta 1 zł – 2 szt.
 - moneta 0,50 zł – 1 szt.
 - moneta 0,20 zł – 5 szt.
 - moneta 0,10 zł – 4 szt.
 - moneta 0,05 zł – 1 szt.
 - moneta 0,02 zł – 2 szt.
 - moneta 0,01 zł – 1 szt.
 - kopertę z gotówką 40,00 zł z napisem *Pieniądze klienta*,

- indywidualne stanowisko do organizowania sprzedaży, pomieszczenie lub wydzielony fragment pomieszczenia wyposażone w regał lub stół z opisem MAGAZYN

W magazynie należy przygotować:

- towary zgodnie z tabelą 6 (towary zgromadzone w reklamówce lub innym opakowaniu) i opisać TOWARY DO POBRANIA

W przypadku, gdy istnieją trudności z zakupieniem towaru zgodnego z opisem, dopuszcza się możliwość dostosowania opisu z opakowania poprzez naklejenie stosownej informacji, zgodnej z treścią z tabeli 3a.

Tabela 6. Towary i ich ilości niezbędne do wykonania zadania

Lp.	Nazwa towaru	Jednostka miary	Ilość dla 1 zdającego
1.	Zszywacz	szt.	1
2.	Zszywki	szt.	2
3.	Długopis czarny	szt.	2
4.	Marker suchościernalny	szt.	1
5.	Zakreślacz	szt.	2