

Wyposażenie stanowisk egzaminacyjnych – 2021-2023 r.

AU.65. Rozliczanie wynagrodzeń i danin publicznych

Tabela 1. Powiązanie kwalifikacji z zawodami

Oznaczenie kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Symbol cyfrowy zawodu	Nazwa zawodu
AU.65	Rozliczanie wynagrodzeń i danin publicznych	431103	Technik rachunkowości

Opis wyposażenia ośrodka egzaminacyjnego

1. **Miejsce egzaminowania** wyposażone w jednoosobowe stanowiska egzaminacyjne zapewniające samodzielne wykonanie zadania egzaminacyjnego, spełniające wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska.

Tabela 2. Wyposażenie miejsca egzaminowania

Lp.	Wyposażenie dodatkowe i uzupełniające	Jednostka miary	Liczba
1.	Stolik i krzesła dla zespołu nadzorującego	szt.	w zależności od składu zespołu
2.	Stolik i krzesło dla obserwatora	szt.	1
3.	Tablica szkolna/plansza do zapisania czasu rozpoczęcia i zakończenia pracy zdających (kreda lub pisak)	szt.	1
4.	Zegar	szt.	1
5.	Apteczka	szt.	1
6.	Kosz na odpadki	szt.	1
7.	Długopis (zapasowy dla zdających)	szt.	wg potrzeb
8.	Identyfikator dla zdającego (oznaczony wyłącznie numerem stanowiska)	szt.	= liczbie zdających na zmianie
9.	Identyfikator dla zespołu nadzorującego (oznaczony wyłącznie napisem: PRZEWODNICZĄCY ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO lub CZŁONEK ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO)	szt.	dla każdej osoby
10.	Identyfikator dla obserwatora (oznaczony wyłącznie napisem: OBSERWATOR)	szt.	1
11.	Identyfikator dla administratora (opiekuna) pracowni (oznaczony wyłącznie napisem: OPIEKUN PRACOWNI)	szt.	1

2. Opis stanowiska egzaminacyjnego

W skład stanowiska egzaminacyjnego wchodzi:

- **indywidualne stanowisko komputerowe** – biurko, krzesło, komputer podłączony do drukarki sieciowej bez dostępu do Internetu z zainstalowanym: pakietem standardowych programów biurowych z edytorem tekstu, arkuszem kalkulacyjnym, oprogramowaniem do wspomagania operacji finansowo-księgowych, kadrowo-płacowych i do rozliczeń z ZUS.

Tabela 3. Wyposażenie stanowiska egzaminacyjnego dla 1 zdającego

Lp.	Nazwa	Istotne funkcje – parametry techniczno-eksploatacyjne/uwagi	Jednostka miary	Liczba
1.	kalkulator	prosty	szt.	1
komputery, peryferia				
2.	komputer podłączony do drukarki sieciowej	bez dostępu do Internetu; jest możliwe wykorzystanie na egzaminie komputerów typu Notebook pod warunkiem zapewnienia samodzielności pracy zdającym	szt.	1
oprogramowanie				
3.	do wspomagania operacji finansowo-księgowych, kadrowo-płacowych	oprogramowanie: – Insert GT z modułami: Rachmistrz GT, Gratyfikant GT wersja aktualna* lub – Sage Symfonia Start 2.0 moduł Mała Księgowość oraz program Sage Kadry i Płace One Payroll** wersja aktualna* lub – Comarch ERP Optima*** (Kasa/Bank, Płace i Kadry, Księga Podatkowa) wersja aktualna*	szt.	1
4.	do rozliczeń z ZUS	Płatnik wersja aktualna*	szt.	1
5.	pakiet programów biurowych	edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny	szt.	1

* **Wersja obowiązującego oprogramowania będzie podawana na każda sesję.** Zadaniem szkoły/placówki jest zapewnienie na komputerach wykorzystywanych w kształceniu i na egzaminach wersji systemu operacyjnego współpracującego z aktualnymi wersjami programów.

** Program Sage Kadry i Płace One Payroll wymaga połączenia z Internetem w dwóch momentach: uruchomienia programu i tworzenia bazy danych podmiotu. Aby wykorzystać ten program na egzaminie należy zastosować procedurę zapisaną w *Informacji dla szkół kształcących z użyciem programu Sage Kadry i Płace One Payroll* – przekazywaną ze wskazaniem CKE do przygotowania stanowisk na egzamin.

*** Oprogramowanie Comarch ERP Optima (Kasa/Bank, Płace i Kadry, Księga Podatkowa) może być zastosowane na egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie w zależności od decyzji szkół dotyczących wyboru licencjonowanego oprogramowania i za wiedzą OKE, z terenu której są szkoły.

Tabela 4. Wyposażenie wspólne dla kilku zdających

Lp.	Nazwa	Istotne funkcje – parametry techniczno-eksploatacyjne/uwagi	Na ilu zdających
komputery, peryferia			
1.	drukarka, papier	pracująca w sieci lokalnej	1 na 10-15 zdających

Uwaga

Liczba indywidualnych stanowisk egzaminacyjnych uwzględnia liczbę zdających w sali oraz dodatkowe rezerwowe stanowisko przygotowane zgodnie z wytycznymi zawartymi w tabelach 3 i 4.