

**MODUŁ 3. WYMAGANIA EGZAMINACYJNE Z PRZYKŁADAMI
ZADAŃ**

Informator: Technik usług pocztowych i finansowych 421108

2. Przykład zadania do części praktycznej egzaminu dla wybranych umiejętności z kwalifikacji A.67. Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich

Sporządź dokumentację związaną z wyekspediowaniem przesyłek przyjętych przez Urząd Pocztowy Oświęcim 1 do Węzła Ekspedycyjno-Rozdzielczego w Krakowie.

Urząd Pocztowy Oświęcim 1 pracuje w służbie wewnętrznej w systemie II zmianowym (I zmiana w godzinach 6:00-14:00; II zmiana w godzinach 14:00-22:00).

Przed zakończeniem I zmiany przygotuj do odprawy przyjęte od klientów przesyłki oraz dokonaj odprawy ładunku zgodnie z załączonym planem wymiany poczty. Sporządź sumariusz ogólny, kartę odsyłkową, wykaz ładunku oraz wypełnij kartkę wiążankową oraz chorągiewkę dla odsyłek. Pamiętaj, że przesyłki powinny być odprawione w workach.

Druki eksploatacyjne do wypełnienia związane z ewidencją przychodu i rozchodu oraz przygotowaniem przesyłek do odprawy i dokonaniem odprawy znajdziesz w arkuszu egzaminacyjnym.

W miejscach, w których wymagany jest podpis pracownika **wpisz swój numer PESEL**.

Na stanowisku egzaminacyjnym masz do dyspozycji: datownik, poduszkę i podkładkę do datownika oraz kalkulator.

Zestawienie przyjętych przesyłek przez UPO Oświęcim 1

Lp.	Rodzaj usługi	Ilość
1.	Przesyłki listowe nierejestrowane ekonomiczne	40
2.	Przesyłki listowe nierejestrowane priorytetowe	45
3.	Paczka24	2
4	Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością priorytetowa numer nadawczy (00) 7876543219 8 76543219 8 wartość 300 zł miejsce przeznaczenia Rzeszów	1
5.	Paczka pocztowa priorytetowa wartościowa, numer nadawczy (00)1224566789 1234588891 2 wartość 500 zł miejsce przeznaczenia Częstochowa	1

Plan wymiany poczty dla UP Oświęcim 1

Nadchodzące							
odprawa	przyjazd	odjazd	z	dla	ładunek	Odsyłka stała	KPS nr
I	7:10	7:15	WER Kraków 30-900	UP Oświęcim 32-600	Z	LPR, LEK, PZPR, PZEK	3/345
II	14:10	14:15	WER Kraków 30-900	UP Oświęcim 32-600	Z	LPR, LEK, PZPR, PZEK	3/387
Wysyłane							
odprawa	przyjazd	odjazd	z	dla	ładunek	Odsyłka stała	KPS nr
I	14:10	14:15	UP Oświęcim 32-600	WER Kraków 30-900	Z	LPR PZPR	3/387
II	19:30	19:35	UP Oświęcim 32-600	WER Kraków 30-900	Z	LPR, LEK, PZPR, PZEK	3/399

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 120 minut.

Ocenie podlegać będzie 5 rezultatów:

- Sumariusz ogólny - Przychód;
- Karta odsyłkowa;
- Wykaz ładunku;
- Sumariusz ogólny - Rozchód;
- Kartka wiązankowa i Chorągiewka dla odsyłek.

SUMARIUSZ OGÓLNY																		
	Datownik zmiana godz .																	
PRZYCHÓD																		
Placówka pocztowa	Opakowania zbiorcze										Inne przesyłki rejestrowane		Przesyłki				Próżne opakowania	
	z dokumentem zdawczym					bez karty							R	Przesyłki pobr	EMS i Pocztex	W		
	wartościowe		inne			worki		kasety										
	razem	otwarto	razem	otwarto	razem	otwarto	razem	otwarto	razem	otwarto	razem	otwarto	sumarycznie	szczegółowo	worki	kasety		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
pozostałość																	10	

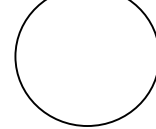
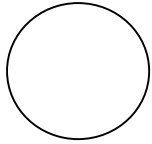
Uwaga! Na potrzeby zadania pól zacienionych szarym kolorem nie wypełniaj.

Odpr.....

Ark.

datownik odprawy

datownik odbioru



Karta odsyłkowa

dla.....

Worek		Rejestrow. wiązanki odsyłkowe	Do opakowania włożona luzem				Dworcowe		Worki			
Kaseta			Pakiety z kartą	R	Przesyłki pobr.	W		razem	z tego luzem	pocztowe	bilonowe	
Pojemnik												
Inne opakowanie												
Nr												

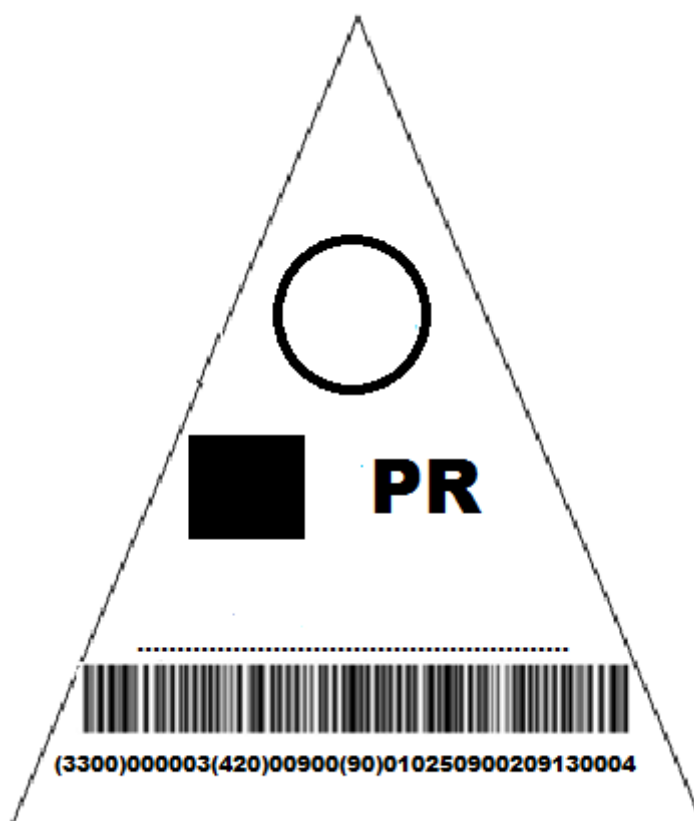
Pakiet z kartą	R	Przesyłki	EMS-Pocztex	W		Inne przesyłki rejestrowane		Wartość	Placówka nadania lub pochodzenia	Numer nadania	Miejscowość (placówka) przeznaczenia	Uwagi
						sumarycznie	szczegółowo					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					Podpis:							

Uwaga! Na potrzeby zadania pól zaciemnionych szarym kolorem nie wypełniaj.

Wiązanka listowa dla przesyłek nierejestrowanych priorytetowych

<p>Podpis lub identyfikator</p> <p>WIĄZANKA LISTOWA</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
---	--

Chorągiewka dla odsylek



Kryteria oceniania wykonania zadania praktycznego będą uwzględniać:

- jakość i kompletność wpisów na właściwych dokumentach;
- przestrzeganie przepisów prawa i obowiązujących instrukcji.

Umiejętności sprawdzane testem praktycznym:

1. Opracowywanie przesyłek

1) stosuje instrukcję technologiczną operatora dotyczącą opracowywania i nadawania przesyłek;

3) przestrzega zasad bezpieczeństwa i terminów przebiegu odsyłek;

4) sporządza dokumenty dotyczące opracowywania odsyłek;

7) dobiera i obsługuje urządzenia techniczne stosowane przy opracowywaniu przesyłek pocztowych i kurierskich.

2. Ekspediowanie i przewóz przesyłek

1) stosuje instrukcję technologiczną operatora dotyczącą ekspediowania i przewozu;

2) opracowuje harmonogram prac w procesie ekspediowania i przewozu przesyłek;

3) sporządza i kontroluje dokumentację dotyczącą ekspediowania i przewozu przesyłek;

Inne zadania praktyczne z zakresu kwalifikacji A.67. *Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich mogą dotyczyć*

- opracowania, ekspediowania i przewozu przesyłek ze zmienną zawartością ładunku pocztowego, z uwzględnieniem wskaźników jakości świadczonych usług pocztowych i kurierskich.